

Số: **183** /KH-UBND

Bình Thạnh, ngày **29** tháng **7** năm 2022

KẾ HOẠCH

Tổ chức Tháng cao điểm tiêm vắc xin phòng COVID-19 cho trẻ từ 5 tuổi đến dưới 18 tuổi tại quận Bình Thạnh

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của lãnh đạo Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh và Sở Y tế tại cuộc họp ngày 28 và 29 tháng 7 năm 2022 về công tác tiêm vắc xin phòng COVID-19 cho trẻ em từ 5 tuổi đến dưới 18 tuổi;

Ủy ban nhân dân quận Bình Thạnh xây dựng Kế hoạch tổ chức Tháng cao điểm tiêm vắc xin phòng COVID-19 cho trẻ từ 5 tuổi đến dưới 18 tuổi trên địa bàn quận như sau:

I. MỤC TIÊU

- Đảm bảo hoàn thành tiêm vắc xin phòng COVID-19 cho trẻ từ 5 tuổi đến dưới 18 tuổi đang sinh sống hoặc học tập trên địa bàn quận Bình Thạnh.
- Đảm bảo an toàn và hiệu quả khi sử dụng vắc xin phòng COVID-19.

II. THÀNH PHẦN, THỜI GIAN, HÌNH THỨC TIÊM VẮC XIN

1. Thành phần: Tất cả trẻ từ 5 tuổi đến dưới 18 tuổi sinh sống hoặc học tập trên địa bàn quận:

- Trẻ từ 5 tuổi đến dưới 12 tuổi: Tiêm mũi 1, mũi 2.
- Trẻ từ 12 tuổi đến dưới 18 tuổi: Tiêm vết mũi 1, mũi 2 và tiêm nhắc lần 1 (mũi 3).

2. Phạm vi triển khai: 20 phường thuộc quận.

3. Hình thức

- Đối với trẻ đi học: Tiêm tại trường học hoặc điểm tiêm được cơ sở giáo dục lựa chọn phù hợp đảm bảo an toàn tiêm chủng và phòng, chống dịch bệnh.

Lưu ý: Đối với cơ sở giáo dục Mầm non ngoài công lập có số lượng phụ huynh đồng thuận cho trẻ tiêm từ 10 trẻ trở xuống, nhà trường sẽ thông báo đến phụ huynh đưa trẻ đến điểm tiêm tại Trạm Y tế phường nơi trẻ trú đóng.

- Đối với trẻ không đi học/ trẻ chưa được tiêm tại trường học sẽ tiêm tại các điểm tiêm cố định theo địa bàn từng phường.
- Đối với trẻ có bệnh nền: Tiêm tại Bệnh viện Bình Thạnh.
- Đối với trẻ đang điều trị nội trú tại các bệnh viện: Tổ chức tiêm vắc xin ngay tại bệnh viện (kể cả trẻ có địa chỉ cư trú tại tỉnh, thành phố khác).

4. Lộ trình triển khai

- Giai đoạn 1

Từ ngày 30/7/2022 đến ngày 10/8/2022: Tiêm cho các trẻ lớp lá (từ đủ 5 tuổi ở trường Mầm non) đến lớp 12 (trừ các khối lớp đầu cấp: lớp 1, lớp 6 và lớp 10).

- Giai đoạn 2

Từ ngày 11/8/2022 đến ngày 20/8/2022: Tập trung tiêm cho các khối lớp 1, lớp 6 và lớp 10; tiêm vét các khối lớp còn lại.

- Giai đoạn 3

Từ ngày 21/8/2022 đến ngày 30/8/2022: Tiêm vét cho tất cả trẻ.

5. Loại vắc xin sử dụng: Vắc xin đã được Bộ Y tế phê duyệt sử dụng cho lứa tuổi theo hướng dẫn sử dụng của nhà sản xuất và Bộ Y tế.

III. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Lập danh sách trẻ và nhập liệu trước khi tiêm

- Phòng Giáo dục và Đào tạo chịu trách nhiệm rà soát, lập danh sách tiêm và nhập liệu đầy đủ cho tất cả các học sinh đang đi học trên địa bàn (công lập, dân lập, tư thục) trước khi tổ chức tiêm lên Nền tảng quản lý tiêm chủng COVID-19.

- Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội phối hợp các Ủy ban nhân dân phường lập danh sách tiêm cho nhóm trẻ từ 5 tuổi đến dưới 12 tuổi không đi học hoặc các học sinh đang học, đang nuôi dưỡng tại các trường, trung tâm thuộc Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội quản lý.

2. Đảm bảo nguồn cung ứng vắc xin, phân phối và quản lý sử dụng vắc xin

- Tiếp nhận nguồn vắc xin phòng COVID-19 do Sở Y tế cấp cho quận; Trung tâm Y tế quận phân phối, cấp phát vắc xin, vật tư tiêm chủng cho các Trạm Y tế và các cơ sở tiêm chủng để thực hiện tiêm chủng đầy đủ số trẻ theo danh sách của Phòng Giáo dục và Đào tạo, Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội và các Bệnh viện đúng thời gian theo lịch trình tổ chức tiêm.

- Tổ chức quản lý chặt chẽ việc sử dụng vắc xin trên địa bàn quận; thống kê báo cáo đầy đủ theo quy định.

3. Vận chuyển, bảo quản vắc xin

- Các đơn vị y tế được phân công tiếp nhận vắc xin sử dụng kho lạnh/thiết bị dây chuyền lạnh đủ điều kiện để bảo quản vắc xin theo đúng yêu cầu về nhiệt độ bảo quản của ngành y tế.

- Các địa phương tổ chức điểm tiêm trong cộng đồng phối hợp Trung tâm Y tế quận rà soát, bố trí đầy đủ thiết bị dây chuyền lạnh bảo quản vắc xin tại các điểm tiêm, đảm bảo đúng yêu cầu về nhiệt độ bảo quản tại điểm tiêm chủng.

- Trung tâm Y tế quận sử dụng phương tiện vận chuyển phù hợp để tiếp nhận vắc xin phân phối từ Trung tâm Kiểm soát bệnh tật Thành phố; bố trí đầy đủ phương tiện tại các điểm tiêm hàng ngày; cử nhân sự lên nhận vắc xin tại kho vắc xin của Trung tâm Y tế quận.

- Tổ chức tập huấn và kiểm tra giám sát quy trình vận chuyển, bảo quản vắc xin tại các đơn vị, đảm bảo tối đa chất lượng bảo quản theo quy định.

4. Tổ chức tiêm chủng đảm bảo an toàn và phòng chống dịch bệnh

4.1. Tổ chức tiêm chủng

- Tổ chức tiêm tại trường học, cộng đồng và các Bệnh viện (đối với trẻ đang điều trị nội trú tại bệnh viện).

- Đội tiêm chủ yếu là các y, bác sĩ và điều dưỡng của Bệnh viện, Trung tâm Y tế quận và Trạm Y tế trên địa bàn quận; tùy theo tình hình nguồn lực và số lượng trẻ dự kiến tiêm chủng, Phòng Y tế chịu trách nhiệm đề nghị Sở Y tế huy động lực lượng nhân viên y tế đã được tập huấn về tiêm vắc xin phòng COVID-19 gồm y tế nhà nước và từ nhân để bố trí thêm các Đội tiêm phục vụ các điểm tiêm.

- Sắp xếp khu vực tiêm phải đủ rộng, đảm bảo giãn cách và bố trí thêm khu vực ngồi chờ cho phụ huynh/người giám hộ của trẻ; đồng thời huy động thêm lực lượng ngoài y tế để tổ chức buổi tiêm chủng đảm bảo an toàn và hiệu quả; cần bố trí số lượng trẻ được tiêm trong ngày phù hợp; đảm bảo thông tin và kết quả tiêm của trẻ phải được cập nhật đầy đủ lên Nền tảng quản lý tiêm chủng COVID-19 và cuối mỗi ngày cần rà soát, thống kê số lượng trẻ chưa đến tiêm để lên lịch tổ chức tiêm kịp thời.

- Cung cấp thông tin cho phụ huynh/người giám hộ của trẻ về tác dụng, lợi ích của việc sử dụng vắc xin và giải thích những phản ứng có thể gặp sau tiêm chủng; hiệu quả, liều lượng của loại vắc xin phòng COVID-19 được tiêm chủng.

- Hướng dẫn phụ huynh/người giám hộ của trẻ thực hiện ký phiếu đồng ý tiêm chủng trước khi tiêm theo mẫu được ban hành tại Công văn số 1535/BYT-DP ngày 28 tháng 3 năm 2022 của Bộ Y tế.

- Bộ phận chuyên môn: Tại 01 địa điểm tiêm có thể có nhiều bàn tiêm, mỗi bàn tiêm có tối thiểu 03 nhân sự theo quy định của Bộ Y tế; thực hiện khám sàng lọc cho trẻ đầy đủ trước khi tiêm chủng theo quy định; hướng dẫn cách theo dõi, chăm sóc sau khi tiêm chủng theo các hướng dẫn tại Quyết định số 3588/QĐ-BYT ngày 26 tháng 7 năm 2021 của Bộ Y tế.

4.2. Tổ chức cấp cứu

- Bệnh viện Bình Thạnh bố trí xe cấp cứu luôn sẵn sàng; phân công Đội cấp cứu và vận chuyển cấp cứu phù hợp với các địa điểm tiêm trên địa bàn, đảm bảo nguyên tắc có mặt ngay tại nơi có sự cố bất lợi sau tiêm sau khi nhận được thông báo.

- Tại tất cả các điểm tiêm chủng chuẩn bị sẵn sàng, đầy đủ hộp thuốc cấp cứu phản vệ và trang thiết bị cấp cứu phù hợp.

- Xây dựng phương án, quy trình phối hợp giữa điểm tiêm và bệnh viện để đảm bảo xử trí cấp cứu cho các trường hợp sự cố sau tiêm trong buổi tiêm chủng cần nhập viện.

4.3. Tổ chức cập nhật mũi tiêm lên Nền tảng và cấp Giấy xác nhận tiêm vắc xin phòng COVID-19

Ban Giám hiệu các trường học và Ủy ban nhân dân phường bố trí lực lượng nhân sự cập nhật thông tin đã tiêm của trẻ lên Nền tảng tiêm chủng COVID-19; cấp giấy xác nhận đã tiêm vắc xin phòng COVID-19 ngay trong buổi tiêm chủng.

4.4. Giám sát, xử trí sự cố bất lợi sau tiêm chủng

- Sẵn sàng các phương án xử trí, cấp cứu khi có sự cố bất lợi sau tiêm vắc xin phòng COVID-19 theo Công văn số 5488/BYT-KCB ngày 09 tháng 7 năm 2021 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn đảm bảo an toàn tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19.

- Các điểm tiêm thực hiện giám sát sự cố bất lợi sau tiêm vắc xin phòng COVID-19 theo Công văn số 3886/BYT-DP ngày 11 tháng 5 năm 2021 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn giám sát sự cố bất lợi sau tiêm vắc xin phòng COVID-19 để chủ động phát hiện và xử trí kịp thời các sự cố bất lợi sau tiêm, đặc biệt là tai biến nặng.

- Thực hiện theo dõi trẻ tại điểm tiêm chủng ít nhất 30 phút sau tiêm và hướng dẫn phụ huynh/người giám hộ của trẻ tiếp tục theo dõi trẻ 28 ngày sau tiêm, đặc biệt trong vòng 7 ngày đầu sau tiêm; cung cấp số điện thoại của Trung tâm Y tế quận hoặc Trạm Y tế để phụ huynh/người giám hộ của trẻ liên hệ khi cần.

- Các trường học có tổ chức tiêm hoặc các điểm tiêm chủng khác (cố định, lưu động) phân công nhân sự làm đầu mối tiếp nhận thông tin sự cố bất lợi sau tiêm chủng, báo cáo ngay về Trung tâm Y tế quận để tổng hợp, báo cáo Trung tâm Kiểm soát bệnh tật Thành phố theo quy định.

5. Công tác truyền thông, vận động người dân đưa trẻ đi tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19

Truyền thông kế hoạch Tháng cao điểm tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 cho trẻ từ 5 tuổi đến dưới 18 tuổi tại quận; lợi ích và hiệu quả của vắc xin trong phòng, chống dịch COVID-19; các khuyến cáo về tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 cho trẻ từ 5 tuổi đến dưới 18 tuổi an toàn, theo dõi và xử trí phản ứng sau tiêm chủng.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Nguồn kinh phí: Thực hiện theo hướng dẫn của Sở Tài chính và Sở Y tế.

Nội dung chi:

- Chi phí vận chuyển vắc xin từ kho đến các điểm tiêm; trang thiết bị bảo quản vắc xin theo quy định.

- Chi phí tổ chức chiến dịch tiêm chủng gồm: Chi bồi dưỡng cho các kíp tiêm chủng, các vật tư tiêu hao (ngoài vật tư do Sở Y tế bảo đảm), chi phí về điện, nước, nhiên liệu, xử lý chất thải y tế và vệ sinh môi trường trực tiếp cho việc thực hiện dịch vụ tiêm chủng,...

- Các hoạt động tập huấn cho công tác tiêm chủng.

- Các hoạt động truyền thông tại trường học và cơ sở y tế.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Phòng Y tế

- Giám sát hoạt động tổ chức tiêm vắc xin phòng COVID-19 trên địa bàn, kịp thời tham mưu giải quyết các khó khăn vướng mắc, sự cố trong quá trình tổ chức hoặc đề xuất cơ quan có thẩm quyền xử lý (nếu có).

- Phối hợp Trung tâm Y tế quận, Phòng Giáo dục và Đào tạo, Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội và các đơn vị có liên quan lập danh sách, rà soát, thống kê chính xác số lượng trẻ từ 5 tuổi đến dưới 18 tuổi cần tiêm vắc xin phòng COVID-19 đảm bảo đầy đủ thông tin theo yêu cầu về kết nối với dữ liệu dân cư; dự trù nhu cầu vắc xin gửi về Sở Y tế (Phòng Nghiệp vụ Dược) và Trung tâm Kiểm soát bệnh tật Thành phố để cung ứng đầy đủ, kịp thời.

- Huy động lực lượng nhân viên y tế đã được tập huấn về tiêm vắc xin phòng COVID-19 gồm cả y tế nhà nước và tư nhân để bố trí thêm các Đội tiêm phục vụ các điểm tiêm.

2. Giao Trung tâm Y tế quận

- Cập nhật điểm tiêm, bố trí nhân sự, phân công phụ trách chính tại điểm tiêm và đầu mối báo cáo về Sở Y tế nếu có thay đổi.

- Chịu trách nhiệm toàn bộ về công tác đảm bảo an toàn tiêm vắc xin phòng COVID-19 tại các điểm tiêm trên địa bàn theo quy định của Bộ Y tế. Trước mỗi buổi tiêm, Trung tâm Y tế quận chịu trách nhiệm kiểm tra các điều kiện đảm bảo an toàn tiêm chủng, điểm tiêm chỉ được bắt đầu tổ chức tiêm sau khi được Trung tâm Y tế quận xác nhận “đảm bảo an toàn tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19”.

- Căn cứ nhân sự hỗ trợ từ các bệnh viện, phòng khám đa khoa do Sở Y tế điều phối và nhân sự do địa phương huy động (từ Trung tâm Y tế quận, Trạm Y tế, Bệnh viện Bình Thạnh), Trung tâm Y tế quận phối hợp Phòng Y tế đảm bảo công tác hậu cần, sắp xếp, bố trí các Đội tiêm, Đội cấp cứu tại các điểm tiêm phù hợp, hiệu quả và an toàn.

- Phối hợp Phòng Giáo dục và Đào tạo rà soát và cập nhật danh sách các điểm tiêm và lộ trình tiêm gửi về Trung tâm Kiểm soát bệnh tật Thành phố phục vụ cho việc kiểm tra, giám sát, hỗ trợ, điều phối công tác cấp cứu. Khi có thay đổi điểm tiêm cần báo cáo về Trung tâm Kiểm soát bệnh tật Thành phố trong

vòng 24 giờ để kịp thời báo cáo Sở Y tế.

- Chỉ đạo các Trạm Y tế xác nhận dữ liệu tiêm chủng, ký sổ trên Nền tảng và cấp giấy chứng nhận tiêm chủng cho tất cả các trẻ được tiêm trên địa bàn quản lý ngay trong ngày.

- Cung cấp số điện thoại đường dây nóng để hướng dẫn, giải đáp cho người dân khi có thắc mắc hoặc cần tư vấn sau tiêm vắc xin phòng COVID-19.

- Thực hiện báo cáo đầy đủ, đúng thời hạn về tình hình tiếp nhận, sử dụng vắc xin, kết quả thực hiện tiêm hàng ngày và khi kết thúc đợt tiêm về Ủy ban nhân dân quận (thông qua Phòng Y tế), Trung tâm Kiểm soát bệnh tật Thành phố và Sở Y tế.

3. Giao Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Tuyên truyền ý nghĩa, lợi ích của hoạt động tiêm vắc xin phòng COVID-19 cho trẻ từ 5 đến dưới 18 tuổi đến đội ngũ cán bộ, giáo viên của các cơ sở giáo dục để vận động phụ huynh cho con em tham gia tiêm vắc xin phòng COVID-19.

- Chịu trách nhiệm rà soát, lập danh sách học sinh trong độ tuổi quy định; thống kê số liệu đồng thuận theo trường học gồm thông tin: tổng số trường, tổng số lớp học, tổng số học sinh, độ tuổi, số đồng thuận, số không đồng thuận, số trẻ đang điều trị nội trú,...

- Rà soát hiện trạng sử dụng của từng trường học cùng với Trung tâm Y tế quận trên địa bàn quyết định điểm tiêm phù hợp, đảm bảo đủ diện tích để bố trí các khu vực theo quy định. Yêu cầu các điểm được chọn đảm bảo giãn cách, đủ chỗ ngồi, đủ diện tích bố trí các khu vực tiêm chủng; ngoài ra bố trí thêm khu vực ngồi chờ cho phụ huynh học sinh; lập danh sách các trường có thể thực hiện tiêm và địa điểm thay thế (nếu trường đó không thực hiện được).

- Chỉ đạo các trường lấy ý kiến đồng thuận của phụ huynh hoặc người giám hộ và hướng dẫn phụ huynh mang theo phiếu đồng thuận (do ngành y tế cung cấp mẫu) khi đến tiêm.

- Huy động giáo viên, nhân viên của các trường tham gia hỗ trợ công tác tổ chức tiêm chủng tại trường:

- + Rà soát, lập danh sách và quản lý thông tin theo từng lớp học.

- + Truyền thông, vận động phụ huynh đồng thuận cho trẻ tiêm chủng.

- + Hỗ trợ công tác tổ chức tại điểm tiêm: Tiếp nhận, điều phối đảm bảo khoảng cách, mời trẻ và phụ huynh đến tiêm theo khung giờ tránh ùn ứ, tập trung vào cùng một thời điểm; cập nhật thông tin đã tiêm của trẻ lên Nền tảng quản lý tiêm chủng COVID-19; hỗ trợ cấp giấy xác nhận đã tiêm vắc xin phòng COVID-19 ngay trong buổi tiêm chủng; ghi nhận các sự cố bất lợi sau tiêm của trẻ, thống kê kết quả tiêm chủng và báo cáo về Trung tâm Y tế quận.

- + Thống kê tình hình tiêm chủng của trẻ theo từng lớp vào cuối buổi tiêm

để phối hợp Trung tâm Y tế quận tổ chức tiêm vét cho các trẻ chưa đến tiêm hoặc theo dõi các trẻ có chỉ định tiêm chủng tại bệnh viện cho đến khi trẻ được tiêm chủng.

- Tổ chức kiểm tra, giám sát trước, trong và sau khi triển khai chiến dịch tiêm vắc xin phòng COVID-19 tại các cơ sở giáo dục.

- Chỉ đạo các cơ sở giáo dục phối hợp với ngành y tế và chính quyền địa phương tổ chức triển khai tiêm vắc xin phòng COVID-19.

- Phổ biến đầy đủ đến các phụ huynh và trẻ được tiêm trên địa bàn về những nội dung cần thực hiện khi đến tiêm vắc xin phòng COVID-19 theo hướng dẫn của ngành y tế.

4. Giao Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội

- Rà soát, lập danh sách trẻ từ 5 tuổi đến dưới 12 tuổi không đi học và các trẻ đang được nuôi dưỡng tại các cơ sở bảo trợ xã hội trên địa bàn để mời tiêm chủng, tổ chức lấy ý kiến đồng thuận với phụ huynh/người giám hộ của trẻ; cung cấp danh sách chi tiết và thống kê số liệu trẻ đồng thuận và không đồng thuận theo từng phường.

- Tuyên truyền ý nghĩa, lợi ích của hoạt động tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 cho trẻ từ 5 tuổi đến dưới 18 tuổi đến nhân viên, giáo viên các trường nghề, Trung tâm Bảo trợ xã hội, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên, vận động phụ huynh hoặc người giám hộ đồng ý cho trẻ tham gia tiêm vắc xin phòng COVID-19.

- Phối hợp các Ủy ban nhân dân phường rà soát, lập danh sách trẻ không đi học tại địa bàn để mời tiêm chủng, tổ chức lấy ý kiến đồng thuận với cha mẹ/người giám hộ của trẻ. Hỗ trợ việc điều tra, lập danh sách, tổ chức tiêm chủng cho trẻ từ 5 tuổi đến dưới 18 tuổi trên địa bàn; phối hợp tổ chức kiểm tra, giám sát trước, trong và sau khi triển khai chiến dịch tiêm vắc xin phòng COVID-19 cho trẻ tại các cơ sở đào tạo.

- Phổ biến đầy đủ đến các phụ huynh và trẻ được tiêm trên địa bàn về những nội dung cần thực hiện khi đến tiêm vắc xin phòng COVID-19 theo hướng dẫn của ngành y tế.

5. Giao Phòng Văn hóa và Thông tin

- Thực hiện công tác tuyên truyền Chiến dịch tiêm vắc xin phòng COVID-19 cho trẻ từ 5 tuổi đến dưới 18 tuổi trên địa bàn quận; tuyên truyền về ý nghĩa, lợi ích của hoạt động tiêm vắc xin phòng COVID-19 cho trẻ từ 5 tuổi đến dưới 18 tuổi, thời gian và địa điểm triển khai để người dân biết và đồng thuận cho trẻ tiêm chủng.

- Triển khai các nội dung ứng dụng công nghệ thông tin trong tổ chức tiêm vắc xin phòng COVID-19 theo hướng dẫn của Sở Thông tin và Truyền thông.

6. Giao Phòng Tài chính - Kế hoạch

Tham mưu Ủy ban nhân dân quận bố trí nguồn ngân sách đảm bảo đáp ứng nhu cầu kinh phí cho các hoạt động tổ chức tiêm vắc xin phòng COVID-19 cho trẻ từ 5 tuổi đến dưới 18 tuổi tại quận theo đúng hướng dẫn của Sở Tài chính và Sở Y tế.

7. Giao Trung tâm Văn hóa

Đưa tin, viết bài trên bản tin Gia Định và Cổng thông tin điện tử quận về Chiến dịch tiêm vắc xin phòng COVID-19 trẻ từ 5 tuổi đến dưới 18 tuổi tại quận.

8. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể quận

- Phối hợp, hỗ trợ thực hiện công tác tuyên truyền, vận động nâng cao nhận thức, trách nhiệm của toàn xã hội đối với việc tiêm vắc xin phòng COVID-19.

- Cử nhân sự tham gia công tác điều phối, hỗ trợ Đội tiêm.

- Phát huy vai trò các tổ chức chính trị - xã hội thực hiện giám sát việc triển khai kế hoạch.

- **Đề nghị Quận đoàn:** Cử lực lượng đoàn viên, thanh niên, tình nguyện tham gia hỗ trợ công tác tổ chức và nhập dữ liệu thông tin tại các địa điểm tiêm vắc xin phòng COVID-19 (tối thiểu 2 đoàn viên thanh niên tại mỗi điểm tiêm).

9. Giao các Ủy ban nhân dân phường

- Rà soát, lập danh sách tiêm cho trẻ từ 5 tuổi đến dưới 18 tuổi không đi học và trẻ từ 5 tuổi đến dưới 18 tuổi đang học tại các trường học trên địa bàn các quận khác.

- Thực hiện thông báo mời các đối tượng trên đến điểm tiêm chủng Trung tâm Y tế quận (*Số 99/6 Nơ Trang Long, Phường 11, quận Bình Thạnh*) và phối hợp với ngành y tế thống kê tỷ lệ trẻ từ 5 tuổi đến dưới 18 tuổi đang cư ngụ trên địa bàn đã được tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 (mũi 1, mũi 2, mũi 3) theo quy định.

- Tuyên truyền, vận động để người dân đưa trẻ từ 5 tuổi đến dưới 18 tuổi đủ điều kiện tiêm chủng tích cực tham gia tiêm chủng kịp thời và đầy đủ.

- Bố trí lực lượng dân quân tự vệ, công an phường, bảo vệ dân phố đảm bảo yêu cầu an toàn phòng dịch, đảm bảo an ninh trật tự tại các điểm tiêm trên địa bàn.

- Chỉ đạo Công an phường tra cứu mã định danh cá nhân đối với trẻ đang sinh sống trên địa bàn Thành phố nhưng địa chỉ hộ khẩu ở các tỉnh, thành phố khác (*nếu có*) hoặc hướng dẫn người dân các thủ tục để đăng ký cấp mã định danh theo quy định để trẻ có đầy đủ thông tin và được quản lý trên Nền tảng sau khi được tiêm vắc xin phòng COVID-19.

10. Đề nghị Bệnh viện Bình Thạnh, Bệnh viện đa khoa Quốc tế Vinmec, Bệnh viện Nhân dân Gia Định

- Cử nhân sự tham gia hỗ trợ Đội tiêm với đầy đủ vật tư tiêu hao, trang thiết bị, thuốc cấp cứu phản vệ; phối hợp với địa phương khi được đề nghị tham gia hỗ trợ tiêm vắc xin phòng COVID-19 đảm bảo công suất tiêm hàng ngày, kịp tiến độ đề ra.

- Bệnh viện Bình Thạnh: Tổ chức tiêm cho trẻ có bệnh nền (danh sách tổng hợp từ Phòng Giáo dục và Đào tạo chuyên qua).

- Đối với trẻ đang điều trị nội trú tại các bệnh viện: Tổ chức tiêm vắc xin ngay tại bệnh viện (kể cả trẻ có địa chỉ cư trú tại tỉnh, thành phố khác).

- Sẵn sàng tiếp nhận các trường hợp tai biến sau tiêm vắc xin phòng COVID-19 do mạng lưới cấp cứu 115 chuyển đến hoặc người dân tự đưa đến. Các bệnh viện phải tiếp nhận, xử trí ban đầu trước khi chuyển viện, tuyệt đối không được từ chối tiếp nhận cấp cứu người bệnh.

- Bệnh viện đa khoa Quốc tế Vinmec: Bố trí xe cấp cứu với đầy đủ trang thiết bị phù hợp lứa tuổi, nhân sự và cơ sở thuốc trực tại các điểm tiêm trên địa bàn Phường 17, 19, 21, 22, 25. Lập danh sách số điện thoại của Đội cấp cứu trực mỗi ngày gửi Trung tâm Cấp cứu 115 để giám sát và đầu mối địa phương nơi được phân công hỗ trợ.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Tháng cao điểm tiêm vắc xin COVID-19 cho trẻ từ 5 tuổi đến dưới 18 tuổi tại quận Bình Thạnh. Đề nghị các đơn vị nghiêm túc, khẩn trương triển khai thực hiện theo nhiệm vụ được phân công, trong quá trình triển khai thực hiện nếu có vướng mắc, khó khăn báo cáo xin ý kiến về Ủy ban nhân dân quận (thông qua Phòng Y tế) để kịp thời hướng dẫn./.

(Đính kèm Quy trình tổ chức điểm tiêm vắc xin phòng COVID-19 tại trường học và Mẫu phiếu đồng ý tham gia tiêm chủng vắc xin COVID-19).

Nơi nhận:

- VP.UBND Thành phố;
- Sở Y tế;
- TT/QU;
- CT, các PCT.UBND quận;
- BCĐ phòng, chống dịch Covid-19 quận;
- BCĐ phòng, chống dịch Covid-19 phường;
- BV.Nhân dân Gia Định, BV.Đa khoa Quốc tế;
- Lưu: VT, THVX.


KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH
Thái Thị Hồng Nga

QUY TRÌNH TỔ CHỨC ĐIỂM TIÊM VẮC XIN COVID-19 TẠI TRƯỜNG HỌC

1. Bố trí nhân sự phụ trách các khâu theo quy trình 1 chiều:

a) Khu vực đón tiếp, hướng dẫn, kiểm tra thông tin người đến tiêm theo danh sách:

- 01 nhân sự của trường học/địa phương đón tiếp, hướng dẫn khai báo y tế, đo thân nhiệt.

- 01 đoàn viên thanh niên đối chiếu danh sách đã có hoặc nhập thông tin từ đầu vào phần mềm.

b) Khu vực thực hiện tư vấn, khám sàng lọc:

- 01 sinh viên y khoa đo huyết áp.

- 01 bác sĩ khám sàng lọc, tư vấn, kết luận đủ điều kiện tiêm hay hoãn tiêm, chống chỉ định.

c) Khu vực thực hiện tiêm chủng:

- 01 điều dưỡng.

d) Khu vực theo dõi và xử trí phản ứng sau tiêm chủng:

- 01 điều dưỡng theo dõi sau tiêm.

- 01 bác sĩ xử trí ban đầu phản ứng phản vệ.

e) Kết thúc tiêm chủng:

- 01 đoàn viên thanh niên nhập liệu thông tin kết quả của người đến tiêm.

- 01 nhân viên trường học/ địa phương hỗ trợ cấp giấy xác nhận đã tiêm vắc xin.

2. Trang thiết bị y tế: Có phích vắc xin hoặc hòm lạnh và hộp chống sốc theo quy định của Bộ Y tế.

MẪU PHIẾU ĐỒNG Ý THAM GIA TIÊM CHỦNG VẮC XIN COVID-19
(Ban hành kèm theo Công văn số 8688/BYT-DP ngày 14/10/2021 của Bộ Y tế)

PHIẾU ĐỒNG Ý THAM GIA TIÊM CHỦNG VẮC XIN COVID-19

1. Tiêm chủng vắc xin là biện pháp phòng bệnh hiệu quả, tuy nhiên vắc xin phòng COVID-19 có thể không phòng được bệnh hoàn toàn. Người được tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 đủ liều có thể phòng được bệnh hoặc giảm mức độ nặng nếu mắc COVID-19. Sau khi được tiêm vắc xin phòng COVID-19 cần thực hiện đầy đủ Thông điệp 5K phòng, chống dịch COVID-19.
2. Tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 có thể gây ra một số biểu hiện tại chỗ tiêm hoặc toàn thân như sưng, đau chỗ tiêm, nhức đầu, buồn nôn, sốt, đau cơ... hoặc tai biến nặng sau tiêm chủng.
3. Khi có triệu chứng bất thường về sức khỏe, người được tiêm chủng cần liên hệ với cơ sở y tế gần nhất để được tư vấn, khám và điều trị kịp thời. Sau khi đã đọc các thông tin nêu trên, tôi đã hiểu về các nguy cơ và:

Đồng ý cho trẻ tiêm chủng ☐

Không đồng ý cho trẻ tiêm chủng ☐

Họ tên cha/mẹ hoặc người giám hộ:

.....

Số điện thoại:

Họ tên trẻ được tiêm chủng:.....

....., ngày..... tháng năm 202...

Cha/mẹ hoặc người giám hộ
(Ký, ghi rõ họ tên)

